

รายงาน

การติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

Than To Subdistrict Administration Organization

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

เมืองธารโตน่าอยู่ คงคู่วัฒนธรรม ก้าวล้ำสาธารณูปโภค คุณภาพชีวิตยั่งยืน

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ได้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย การติดตามผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และตามยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยใช้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการเพื่อการวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต (e-plan) และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเครื่องมือหลักในการติดตาม พร้อมทั้งนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงให้นโยบายสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑	ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๑.๒	วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๓	ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๔	เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
๑.๕	ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๒.๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๙
๒.๒	รายงานโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑๑
๒.๓	รายงานโครงการที่ดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑๗
๒.๔	รายงานโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๘
๒.๕	รายงานโครงการที่ไม่ได้ดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๙

ส่วนที่ ๓ สรุปผล

๓.๑	บทสรุป	๓๑
๓.๒	ปัญหาและอุปสรรค	๓๑
๓.๓	ข้อเสนอแนะ	๓๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัดเทศบาลตำบล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบล สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลธารโตหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธารถคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธารถคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารถ ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลธารถ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลธารถเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารถ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลธารถ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลธารถ

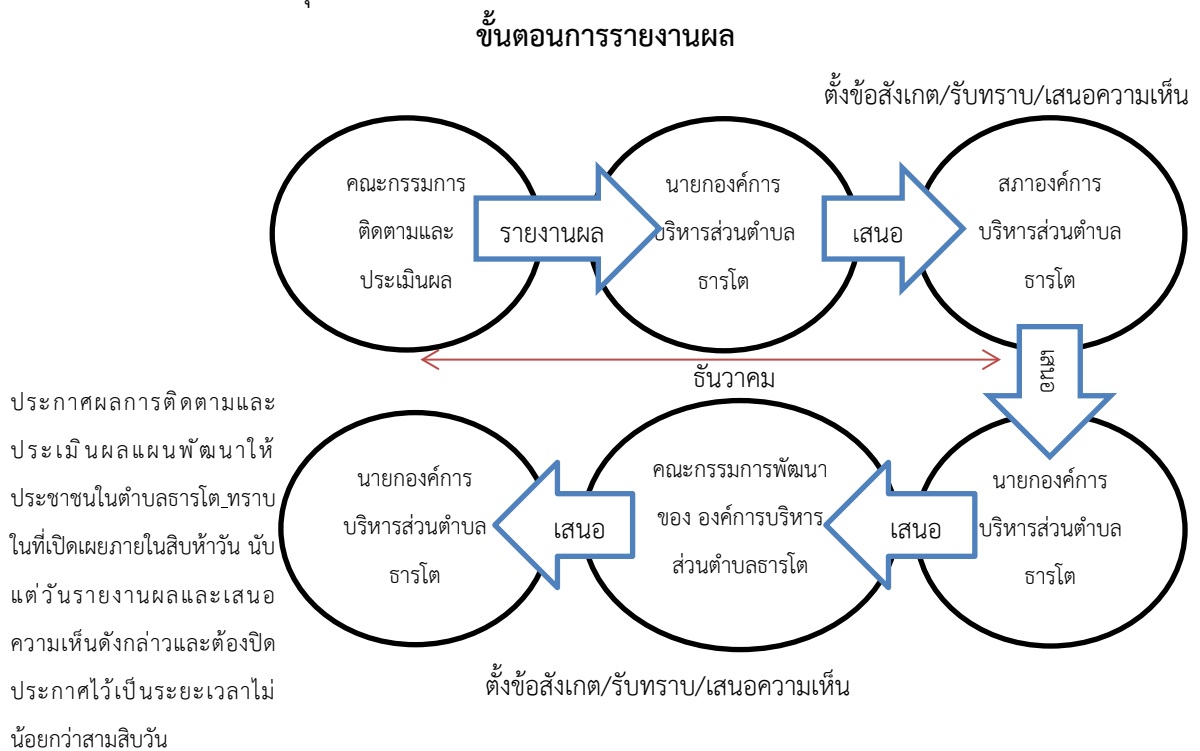
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลচারโต ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลচারโตต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลচারโต เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลচারโตเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลচারโตและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลচারโต โดยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลচারโตหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจจะกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลচারโต

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลচারโตมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลচারโต เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลচারโตเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลচারโตและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลচারโตโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลภาพรวมของปีงบประมาณที่ผ่านมา

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงระดับอำเภอธารโตและจังหวัดยะลาด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการส่งเสริมเทศกาลวันอาซูรอสัมพันธ์ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของ

องค์การบริหารส่วนตำบลธารโตมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลธารโต คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการสภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้องชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลธารโตแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลธารโต

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐ ที่ได้ดำเนินการทบทวนและประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน และยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยะลา

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต มีรายละเอียด ดังนี้

๑) วิสัยทัศน์

" เมืองธารโตน่าอยู่ ควบคู่วัฒนธรรม ก้าวล้ำสาธารณูปโภค คุณภาพชีวิตยั่งยืน "

๒) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านศิลปะ ศาสนาวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓) พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค

พันธกิจที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิต

พันธกิจที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

พันธกิจที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาด้านศิลปะ ศาสนาวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

พันธกิจที่ ๖ การบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔) เป้าประสงค์ ประกอบด้วย

๑. เพื่อพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค
๒. เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓. เพื่อจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. เพื่อพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง
๕. เพื่อพัฒนาด้านศิลปะ ศาสนาวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. เพื่อพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ รายงานโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค				
๑	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยคอกแพะ หมู่ที่ ๓ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๓๘๕,๔๑๙.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยเปาะนิ หมู่ที่ ๑ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๗๘,๗๙๓.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ บ้านศรีทำน้ำ หมู่ที่ ๔ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๑๔๒,๙๓๑.๐๐	ข้อบัญญัติ
๔	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าปักเสาพาดสาย ติดตั้งสายไฟฟ้า ฯลฯ	กองช่าง	๕๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๕	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๕ บริเวณ สำนักงาน อบต.	กองช่าง	๒,๗๕๕,๗๒๕.๐๐	ข้อบัญญัติ
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายคอกแพะ หมู่ที่ ๓ บ้านจาเราะแป ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๒,๔๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางในตลาดทาง ขึ้นอำเภอ หมู่ที่ ๑ บ้านธารโต ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๑,๑๕๒,๘๐๐.๐๐	เงินสะสม
๘	โครงการก่อสร้างรั้วอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปูยู	กองช่าง	๘๐๑,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายจาเราะแป-ศรีทำน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านศรีทำน้ำ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๓๐๓,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๑๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยาง หมู่ที่ ๒ บ้านหน้าเกษตร ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๙,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๑๑	โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑ บ้านธารโต ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๒๓๘,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๑๒	โครงการก่อสร้างเกเบียนป้องกันตลิ่งพัง หมู่ที่ ๔ บ้านศรีทำน้ำ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๕๙๗,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๓	โครงการจ้างเหมาซ่อมแซมถนน หมู่ที่ ๑ บ้านธารโต ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๓๙,๑๕๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๔	โครงการจ้างเหมารถขุดดินตะขาคุดลอกประตูน้ำและดินสไลด์ในพื้นที่ตำบลธารโต	กองช่าง สำนักปลัด	๓๒,๔๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๕	โครงการจ้างเหมารถเครื่องจักรกลเพื่อซ่อมแซมถนน จากเขตสาธารณสุขภายในพื้นที่ตำบลธารโต	กองช่าง สำนักปลัด	๔๓,๓๕๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๖	โครงการจ้างเหมาก่อสร้างเชื่อมระหว่างอาคารพร้อมทาสี ศพด. บ้านมายอ	กองช่าง กองศึกษา	๒๖,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๗	โครงการจ้างเหมาซ่อมหลังคา ศพด. บ้านนิคม	กองช่าง กองศึกษา	๒๙,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
รวม	๑๗		๑๙,๐๕๕,๐๖๘.๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	กองการศึกษาฯ	๑๘,๐๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๒	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว)	กองการศึกษาฯ	๒๐๕,๗๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๓	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่านั่งโต๊ะเรียน)	กองการศึกษาฯ	๑๒,๐๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๔	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	กองการศึกษาฯ	๑๒,๐๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๕	โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	กองการศึกษาฯ	๒๕,๘๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๖	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนิคม)	กองการศึกษาฯ	๒๙๗,๙๖๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๗	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปุด)	กองการศึกษาฯ	๓๐๖,๓๙๕.๐๐	เงินอุดหนุน
๘	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมายอ)	กองการศึกษาฯ	๑๙๒,๒๒๒.๐๐	เงินอุดหนุน
๙	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน	กองการศึกษาฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๐	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน จำนวน ๓ โรงเรียน ๑. โรงเรียนบ้านนิคมสร้างตนเองธารโต ๒. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองธารโต ๕ ๓. โรงเรียนบ้านศรีทำน้ำ	กองการศึกษาฯ	๓,๙๒๖,๕๐๘.๐๐	เงินอุดหนุน
๑๑	ค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียน จำนวน ๓ โรงเรียน ๑. โรงเรียนบ้านนิคมสร้างตนเองธารโต ๒. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองธารโต ๕ ๓. โรงเรียนบ้านศรีทำน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนิคม ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปุยค ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมายอ	กองการศึกษาฯ	๒,๑๒๙,๑๙๕.๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษาฯ	๘๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๓	โครงการแข่งขันกีฬาตาดีกาสัมพันธ์	กองการศึกษาฯ	๗๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๔	โครงการสนับสนุนกิจกรรมการศึกษาเด็กและเยาวชนภายในตำบลธารโต	กองการศึกษาฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๕	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองแก่ประชาชน	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๖	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน	สำนักปลัด	๔๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจสุนัข/แมว	สำนักปลัด	๑,๕๐๐.๐๐	
๑๘	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อจากแมลง	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒๐	ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๒๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อ โควิด ๑๙	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒๒	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๒๓	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและผู้มีรายได้น้อย	สำนักปลัด	๔๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๒๔	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒๕	ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.	สำนักปลัด	๔๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒๖	โครงการส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้แก่กลุ่มอาชีพหรือประชาชนในตำบล	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒๗	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเยาวชน หรือประชาชนทั่วไปในตำบลธารโต	สำนักปลัด	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒๘	โครงการส่งเสริมพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒๙	โครงการส่งเสริมสถานภาพและบทบาทสตรี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓๐	โครงการสนับสนุนหรือจัดกิจกรรม รณรงค์ ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓๑	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓๒	โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์หรือกีฬาอื่นๆ	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓๓	โครงการส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	๕,๐๓๒,๘๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
๓๔	โครงการส่งเสริมเบี้ยยังชีพคนพิการ	สำนักปลัด	๑,๖๙๒,๐๐๐.๐๐	เงินอุดหนุน
รวม	๓๔		๑๔,๖๘๗,๐๘๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย				
๑	โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย	สำนักปลัด	๘๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๔	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๕	โครงการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสาธารณภัย	สำนักปลัด	๔๙๓,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๖	โครงการจัดเวทีประชาคมหรือประชาพิจารณ์	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
รวม	๖		๘๔๓,๐๐๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง				

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการสนับสนุนการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒	โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพบุคลากร	สำนักปลัด	๓๖๐,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว	สำนักปลัด	๙,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๔	ค่าจัดซื้อเครื่องแฟกซ์ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๕	ค่าจัดซื้อโซฟา จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๖	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว	สำนักปลัด	๒๕,๓๕๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๗	ค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๓ ตัว	สำนักปลัด	๒๒,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๘	ค่าจัดซื้อพัดลมเพดาน จำนวน ๑๑ ตัว	สำนักปลัด	๒๗,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๙	ค่าจัดซื้อโพลีเทียม -ขนาดใหญ่ จำนวน ๑ ตัว -ขนาดเล็ก จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	๒๔,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๐	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	๑๒,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๑	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	๙,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๒	ค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๒ ตู้	สำนักปลัด	๒๗,๙๘๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๓	ค่าจัดซื้อ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต	สำนักปลัด	๑๘,๙๓๙.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๔	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ เครื่อง	สำนักปลัด กองการศึกษาฯ	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๕	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๓ เครื่อง	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษาฯ	๔๒,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๖	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๓ เครื่อง	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษาฯ	๓๒,๘๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๗	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง หรือซ่อมแซมอาคาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต	สำนักปลัด กองช่าง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
รวม	๑๗		๑,๐๗๙,๐๖๙.๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านศิลปะ ศาสนาวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	โครงการงานวันแม่ลิต	กองการศึกษาฯ	๒๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒	โครงการงานวันสารทไทย	กองการศึกษาฯ	๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓	โครงการงานวันฮารีรายอเดือนบวช	กองการศึกษาฯ	๕๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๔	โครงการงานวันฮารีรายอเดือนฮัจญ์	กองการศึกษาฯ	๕๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๕	โครงการจัดงานดาดดาเปงบานที่ธารโต	กองการศึกษาฯ	๕๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๖	โครงการจัดงานเทศกาลวันลอยกระทง	กองการศึกษาฯ	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๗	โครงการจัดงานร่วมขบวนแห่กาชาดและสมโภชน์หลักเมือง	กองการศึกษาฯ	๑๖,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๘	โครงการจัดงานวันกตัญญู	กองการศึกษาฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
	โครงการตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	กองการศึกษาฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๐	โครงการร่วมงานขบวนแห่มหกรรมผลไม้และโอท็อป	กองการศึกษาฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๑	โครงการวันอาซูรอ	กองการศึกษาฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานวันเข้าพรรษา	กองการศึกษาฯ	๒๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๓	โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานวันออกพรรษา	กองการศึกษาฯ	๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีเดือนรอมฎอน	กองการศึกษาฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
รวม	๑๔		๕๒๖,๐๐๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์หรือสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์หรืออบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะมูลฝอย	สำนักปลัด	๒๘,๐๐๐.๐๐	
๔	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพในตำบล	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๔		๕๘,๐๐๐.๐๐	
รวมทั้งหมด	๙๒		๓๖,๒๔๘,๒๑๗.๐๐	

๒.๓ รายงานโครงการที่ได้ดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค							
๑	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า สาธารณะซอยคอกแพะ หมู่ที่ ๓ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๘๕,๔๑๙.๐๐	๓๖๑,๒๖๗.๗๔	๒๔,๑๕๑.๒๖	๒๐ มี.ค. ๒๕๖๖ - ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๖	กองช่าง
๒	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า สาธารณะซอยเปาะนิ หมู่ที่ ๑ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๗๘,๗๙๓.๐๐	๗๓,๘๕๒.๗๔	๔,๙๔๐.๒๖	๒๐ มี.ค. ๒๕๖๖ - ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๖	กองช่าง
๓	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า สาธารณะบ้านศรีทำน้ำ หมู่ที่ ๔ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๔๒,๙๓๑.๐๐	๑๓๘,๒๗๐.๔๗	๔,๖๖๐.๕๓	๒๐ มี.ค. ๒๕๖๖ - ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๖	กองช่าง
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายจาเราะแป-ศรีทำน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านศรีทำน้ำ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๐๓,๐๐๐.๐๐	๒๙๙,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖ - ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖	กองช่าง

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยาง หมู่ที่ ๒ บ้านหน้าเกษตร ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๙,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	กองช่าง
๖	โครงการจ้างเหมาซ่อมแซมถนน หมู่ที่ ๑ บ้านธารโต ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๙,๑๕๐.๐๐	๓๙,๑๕๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖ - ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖	กองช่าง
๗	โครงการจ้างเหมารถขุดดินตะขาคุดลอก ประตูน้ำและดินสไลด์ในพื้นที่ตำบลธารโต	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๒,๔๐๐.๐๐	๓๒,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๕	กองช่าง สำนักปลัด
๘	โครงการจ้างเหมารถเครื่องจักรกลเพื่อ ซ่อมแซมถนน จากเขตสาธารณสุขภัยใน พื้นที่ตำบลธารโต	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๓,๓๕๐.๐๐	๔๓,๓๕๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖ - ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๖	กองช่าง สำนักปลัด
๘	โครงการจ้างเหมาก่อสร้างเชื่อมระหว่าง อาคารพร้อมทาสี ศพด. บ้านมายอ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๖,๕๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘ ก.ค. ๒๕๖๖ - ๒ ส.ค. ๒๕๖๖	กองช่าง กองศึกษา
๑๐	โครงการจ้างเหมาซ่อมหลังคา ศพด. บ้านนิคม	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๙,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๒ มี.ค. ๒๕๖๖	กองช่าง กองศึกษา
รวม	๑๐		๑๑,๐๓๐,๕๔๓.๐๐	๑๐,๙๘๒,๗๙๐.๙๕	๔๗,๗๕๒.๐๕		

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิต							
๑	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๒๕.๐๐	๕,๙๗๕.๐๐	๑๒ ก.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๒	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนราย หัว)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๐๕,๗๐๐.๐๐	๑๘๙,๐๐๖.๐๐	๑๖,๖๙๔.๐๐	๒๐ ก.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๓	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๗,๔๐๐.๐๐	๔,๖๐๐.๐๐	๑๒ ก.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๔	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๐,๗๓๐.๐๐	๑,๒๗๐.๐๐	๑๒ ก.ค. ๒๕๖๕	กองการศึกษาฯ
๕	โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๕,๘๐๐.๐๐	๑๖,๒๐๖.๐๐	๙,๕๙๔.๐๐	๑๒ ก.ค. ๒๕๖๕	กองการศึกษาฯ
๖	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านนิคม)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๙๗,๙๖๐.๐๐	๒๙๗,๐๐๐.๐๐	๙๖๐.๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๗	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านปยุต)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๐๖,๓๙๕.๐๐	๓๐๖,๓๓๓.๐๐	๖๒.๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๘	โครงการประเภทสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านมายอ)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๙๒,๒๒๒.๐๐	๑๙๑,๒๙๘.๐๐	๙๒๔.๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๙	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเด็ก และเยาวชน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔ ม.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๑๐	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน จำนวน ๓ โรงเรียน ๑. โรงเรียนบ้านนิคมสร้างตนเองธารโต ๒. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองธารโต ๕ ๓. โรงเรียนบ้านศรีทำน้ำ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓,๙๒๖,๕๐๘.๐๐	๓,๙๒๖,๕๐๘.๐๐	๐.๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๑๑	ค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียน จำนวน ๓ โรงเรียน ๑. โรงเรียนบ้านนิคมสร้างตนเองธารโต ๒. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองธารโต ๕ ๓. โรงเรียนบ้านศรีทำน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนิคม ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปยุค ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมายอ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒,๑๒๙,๑๙๕.๐๐	๒,๑๒๘,๘๒๓.๙๑	๓๗๑.๐๙	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๑๒	โครงการแข่งขันกีฬาตาดิกาสัมพันธ์	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘-๙ ก.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑๓	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อจาก แมลง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๙๙.๗๐	๐.๓๐	๑๔ ก.ค. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๑๔	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๘,๘๒๕.๐๐	๖,๑๗๕.๐๐	๑ - ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๑๕	โครงการส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้แก่ กลุ่มอาชีพหรือประชาชนในตำบล	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๗๒.๐๐	๙๒๘.๐๐	๒๗ ส.ค. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๑๖	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ อำเภอ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๕๓๔.๐๐	๗,๔๖๖.๐๐	๑. ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๑๗	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน หรือ ประชาชนทั่วไปในตำบลธารโต	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๙,๙๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๖ - ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๑๘	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑. มี.ค. ๒๕๖๖ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑๙	โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน กิจกรรมกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์หรือกีฬาอื่นๆ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๑๙๐.๐๐	๓,๘๑๐.๐๐	๑๒ ส.ค. ๒๕๖๖ - ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๒๐	โครงการส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕,๐๓๒,๘๐๐.๐๐	๔,๑๐๑,๙๐๐.๐๐	๙๓๐,๙๐๐.๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๒๑	โครงการส่งเสริมเบี้ยยังชีพคนพิการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑,๖๙๒,๐๐๐.๐๐	๑,๑๐๗,๖๐๐.๐๐	๕๘๔,๔๐๐.๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
รวม	๒๑		๑๔,๒๒๕,๕๘๐.๐๐	๑๒,๖๕๑,๔๒๐.๖๑	๑,๕๗๔,๑๕๙.๓๙		
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย							
๑	โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลต่างๆ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๑๔๐.๐๐	๕,๘๖๐.๐๐	๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๕ - ๔ ม.ค. ๒๕๖๖ และ ๑๑-๑๗ เม.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๒	โครงการช่วยเหลือและบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชน กรณีเกิดเหตุ ฉุกเฉินเกี่ยวกับสาธารณสุข	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๙๓,๐๐๐.๐๐	๓๒๘,๕๙๔.๐๐	๑๖๔,๔๐๖.๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
รวม	๒		๕๑๓,๐๐๐.๐๐	๓๔๒,๗๓๔.๐๐	๑๗๐,๒๖๖.๐๐		

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง							
๑	โครงการสนับสนุนการจัดงาน วันท้องถิ่นไทย	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘ มี.ค.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๒	โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและ พัฒนาศักยภาพบุคลากร	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๖๐,๕๐๐.๐๐	๓๕๓,๘๗๐.๐๐	๖,๖๓๐.๐๐	๑๕ ม.ค.๒๕๖๖ - ๒๑ ม.ค.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๓	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๔	ค่าจัดซื้อเครื่องแฟกซ์ จำนวน ๑ เครื่อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๕	ค่าจัดซื้อโซฟา จำนวน ๑ ชุด	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๖	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๕,๓๕๐.๐๐	๒๕,๓๕๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๗	ค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๓ ตัว	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๘	ค่าจัดซื้อพัดลมเพดาน จำนวน ๑๑ ตัว	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๒,๖๖๐.๐๐	๔,๘๔๐.๐๐	๔ ม.ค.๒๕๖๖ - ๑๘ ม.ค.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๙	ค่าจัดซื้อโพลีเทียม -ขนาดใหญ่ จำนวน ๑ ตัว -ขนาดเล็ก จำนวน ๑ ตัว	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๔,๕๐๐.๐๐	๒๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๑๐	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๗,๑๖๙.๐๐	๔,๘๓๑.๐๐	๒๐ ธ.ค.๒๕๖๕ - ๒๗ ธ.ค.๒๕๖๕	สำนักปลัด
๑๑	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๙,๕๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐ ส.ค.๒๕๖๖ - ๒๑ ส.ค.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๑๒	ค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๒ ตู้	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๗,๙๘๐.๐๐	๒๗,๙๘๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖ มี.ค. ๒๕๖๖ - ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑๓	ค่าจัดซื้อ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๘,๙๓๙.๐๐	๑๘,๙๓๙.๐๐	๐.๐๐	๑๓ มี.ค. ๒๕๖๖ - ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๑๔	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ เครื่อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๕ - ๒๑ ธ.ค.๒๕๖๕	สำนักปลัด กองการศึกษาฯ
๑๕	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๓ เครื่อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๒,๕๐๐.๐๐	๔๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๕ - ๒๑ ธ.ค.๒๕๖๕	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษาฯ
๑๖	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๓ เครื่อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๒,๘๐๐.๐๐	๓๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๕ - ๒๑ ธ.ค.๒๕๖๕	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษาฯ
รวม	๑๖		๓๓๙,๐๖๙.๐๐	๓๕๒,๓๖๘.๐๐	๑๖,๓๐๑.๐๐		
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ การพัฒนาด้านศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น							
๑	โครงการงานวันแม่ลิต	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๓ ส.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๒	โครงการงานวันฮารีรายอเดือนบวช	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๔,๙๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	๒๒ เม.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๓	โครงการงานวันฮารีรายอเดือนฮัจญ์	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๔,๙๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๔	โครงการจัดงานตลาดาเภงบานที่ธารโต	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕ พ.ค. ๒๕๖๖ - ๙ พ.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๕	โครงการจัดงานเทศกาลวันลอยกระทง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๙,๘๕๐.๐๐	๕,๑๕๐.๐๐	๒๗ พ.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๖	โครงการจัดงานร่วมขบวนแห่กาชาดและ สมโภชน์หลักเมือง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๖,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๒๕ พ.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๗	โครงการจัดงานวันกตัญญู	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๙๕๐.๐๐	๘,๐๕๐.๐๐	๑๓ เม.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๘	โครงการตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	๗,๑๐๐.๐๐	๑ ม.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๙	โครงการวันอาชुरอ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๙๕.๐๐	๕.๐๐	๕ ส.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๑๐	โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานวัน เข้าพรรษา	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๔๘๕.๐๐	๖,๕๑๕.๐๐	๒๖ ก.ค. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๑๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานวันออก พรรษา	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐ ต.ค. ๒๕๖๕	กองการศึกษาฯ

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีเดือน รอมฎอน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๙,๕๙๔.๐๐	๔๐๖.๐๐	๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖ - ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
รวม	๑๒		๔๙๑,๐๐๐.๐๐	๔๕๒,๖๙๔.๐๐	๓๘,๓๐๖.๐๐		
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
๑	โครงการกิจกรรมรณรงค์หรือสร้าง จิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๗๕๐.๐๐	๔,๒๕๐.๐๐	๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๒	รณรงค์หรืออบรมให้ความรู้ในการคัดแยก ขยะมูลฝอย	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕	สำนักปลัด
รวม	๒		๓๘,๐๐๐.๐๐	๓๑,๗๕๐.๐๐	๖,๒๕๐.๐๐		
รวม ทั้งหมด	๖๓		๒๗,๐๗๗,๑๙๒.๐๐	๒๕,๒๑๔,๑๕๗.๕๖	๑,๘๕๓,๐๓๔.๔๔		

๒.๔ รายงานโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค				
๑	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๕ บริเวณ สำนักงาน อบต.	กองช่าง	๒,๗๕๕,๗๒๕.๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายคอกแพะ หมู่ที่ ๓ บ้านจาเราะแป ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๒,๔๓๙,๐๐๐.๐๐	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางในตลาดทางขึ้นอำเภอ หมู่ที่ ๑ บ้านธารโต ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๑,๑๕๒,๘๐๐.๐๐	
๔	โครงการก่อสร้างรั้วอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปุยุด	กองช่าง	๘๐๑,๐๐๐.๐๐	
๕	โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑ บ้านธารโต ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๒๓๘,๐๐๐.๐๐	
๖	โครงการก่อสร้างเก็บเบี่ยงป้องกันตลิ่งพัง หมู่ที่ ๔ บ้านศรีทำน้ำ ตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	กองช่าง	๕๙๗,๐๐๐.๐๐	
รวม	๖		๒,๗๕๕,๗๒๕.๐๐	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง				
๑	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง หรือซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต	สำนักปลัด กองช่าง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๑		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	
รวมทั้งหมด	๗		๓,๐๕๕,๗๒๕.๐๐	

๒.๕ รายงานโครงการที่ไม่ได้ดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค				
๑	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าปักเสาพาดสาย ติดตั้งสายไฟฟ้า ฯลฯ	กองช่าง	๕๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๑		๕๐,๐๐๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิต				
๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษาฯ	๘๐,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการสนับสนุนกิจกรรมการศึกษาเด็กและเยาวชนภายในตำบลธารโต	กองการศึกษาฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองแก่ประชาชน	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน	สำนักปลัด	๔๐,๐๐๐.๐๐	
๕	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจสุนัข/แมว	สำนักปลัด	๑,๕๐๐.๐๐	
๖	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อโควิด ๑๙	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐.๐๐	
๘	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	
๙	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและผู้มีรายได้น้อย	สำนักปลัด	๔๐,๐๐๐.๐๐	
๑๐	ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.	สำนักปลัด	๔๐,๐๐๐.๐๐	
๑๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๑๒	โครงการส่งเสริมสถานภาพและบทบาทสตรี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๑๓	โครงการสนับสนุนหรือจัดกิจกรรม รณรงค์ ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๑๓		๔๙๑,๕๐๐.๐๐	

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย				
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย	สำนักปลัด	๘๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการจัดเวทีประชาคมหรือประชาพิจารณ์	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๔		๓๕๐,๐๐๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง				
-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ การพัฒนาด้านศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	โครงการงานวันสารทไทย	กองการศึกษาฯ	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการร่วมงานขบวนแห่มหกรรมผลไม้และโอท็อป	กองการศึกษาฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๒		๓๕,๐๐๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๒	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพภายในตำบล	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๒		๒๐,๐๐๐.๐๐	
รวมทั้งหมด	๒๒		๙๔๖,๕๐๐.๐๐	

ส่วนที่ ๓ สรุปผล

๔.๑ บทสรุป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อธารโต ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ แล้วเสร็จตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๖๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๖๙ และเบิกจ่ายงบประมาณแล้ว ๒๕,๒๑๔,๑๕๗.๕๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๓๘

โครงการ			งบประมาณ		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (โครงการ)	ที่ดำเนินงาน (โครงการ)	ร้อยละ	ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (บาท)	ที่ดำเนินงาน (บาท)	ร้อยละ
๒๖๖	๖๓	๒๓.๖๙	๒๐๓,๗๒๑,๑๒๐	๒๕,๒๑๔,๑๕๗.๕๖	๑๒.๓๘

๔.๒ ปัญหาและอุปสรรค

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อธารโตได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน และพัฒนาองค์กรให้เกิดความมั่นคงในการพัฒนาเพื่อให้ความเป็นอยู่ของประชาชนดีขึ้น ซึ่งผลจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อธารโตนั้น มีปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

๑. การดำเนินงานยังขาดการบูรณาการหรือประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ความซ้ำซ้อนของโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่
๓. ประชาชนยังไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาเท่าที่ควร
๔. แผนงานโครงการมีจำนวนมากไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๕. มีบางโครงการหน่วยงานไม่ได้ดำเนินงานตามปฏิทินที่วางไว้

๔.๓ ข้อเสนอแนะ

๑. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๖ นอกจากเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อธารโตรับทราบ และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้ส่วนงานต่าง ๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของงาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้นต่อไป

๒. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๓. การดำเนินงาน/กิจกรรมต่างๆ ควรมีการบูรณาการกับหน่วยงานอื่นทั้งในพื้นที่ นอกพื้นที่ ให้มากกว่านี้เพื่อให้งาน/กิจกรรมต่างๆ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น